

PATVIRTINTA
Eigirgalos lopšelio-darželio direktoriaus
Įsakymu 2021 sausio 04 d. Nr. V- 2

KAUNO R. EIGIRGALOS LOPŠELIO-DARŽELIO 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS



VOŠKONIAI
2021

TURINYS

TURINYS.....	2
I. ĮVADAS	4
Vizija, Misija, Lopšelio –darželio filosofija, vertybės	4
II. 2020M. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS.....	5
III. 2020 M. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO VERTINIMAS PAGAL SSGG.....	7
IV.2021 M. STRATEGINIAI VEIKLOS PRIORITETAI.....	8
V. 2021 M. VEIKLOS TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ IR PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMAS.....	8
PRIORITETAS. Ugdymo turinys orientuotas į ugdytinių poreikius bei skirtingus gebėjimus, atskleidžiant vaiko daromą pažangą	8
Pirmas tikslas – Gerinti ugdymo(si) individualizavimo kokybę, tobulinant vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemą.....	8
PRIORITETAS. Lopšelio - darželio bendruomenė- susitelkusi ir besimokanti organizacija Tikslas – Plėtoti konstruktyvų bendradarbiavimą	12
VI. SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ VEIKLA.....	15
Lopšelio-darželio tarybos darbas.....	15
Mokytojų tarybos darbas	16
Metodinės tarybos darbas.....	17
VII. PRIEDAI:.....	18

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS DARBAS

(priedas Nr. 1.)18

KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

(priedas Nr.2.....20

LOGOPEDO DARBO PLANAS 2020 M. (priedas Nr.4)21

Ugdamosios veiklos priežiūros planas..... 24

Visuomenės sveikatos priežiūros specialistės darbo planas25

VIII. LAUKIAMAS REZULTATAS29

IX. LĖŠŲ ŠALTINIAI29

I. ĮVADAS

Eigirgalos Lopšelio-darželio veiklos planas 2021 metams parengtas, atsižvelgus į strateginį įstaigos planą 2020-2022 metams, bendruomenės poreikius. Lopšelio-darželio veiklos planas 2021 metams nustato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius. Apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką veiklos planu siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti ugdytinių ugdomosi poreikius ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo srityje, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

Veiklos planas parengtas atsižvelgus į Kauno rajono savivaldybės administracijos, Švietimo skyriaus 2021 metų veiklos prioritetus.

Veiklos planą įgyvendins Eigirgalos lopšelio-darželio administracija, pedagogai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.

Veiklos plane naudojami sutrumpinimai: Švietimo ir mokslo ministerija – ŠMM.

MISIJA

Padėti vaikui tenkinti prigimtinius, socialinius, kultūrinius, pažintinius poreikius ir pasirengti sėkmingai mokytis.

VIZIJA

Lopšelis-darželis – siekianti inovacijų, moderni, konkurencinga mokykla.

FILOSOFIJA

Mums rūpi vaikai, socializacija, kuo jie gyvena ir kuo jie taps ateityje. Esame atviri pokyčiams, nes tikime sėkme.

Keliame profesinę kompetenciją: mokomės veiklos metu ir iš veiklos.

VERTYBĖS

Atvirumas, tolerancija, profesinis augimas, atsakomybė ir pozityvumas

II. 2020 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

PRIORITETAS. Ugdymo kokybės tobulinimas

Tikslai ir uždaviniai:

1. Tikslas. Siekti kiekvieno vaiko ugdymo(si) pažangos.

Uždaviniai:

Tobulinti vaiko daromos pažangos vertinimą ir fiksavimą.

Tobulinti ugdymo turinį, atnaujinant ir pritaikant vaikų pasiekimų vertinimo ir skatinimo sistemą, užtikrinančią individualią vaiko ugdymo(si) pažangą.

Edukacinių erdvių atnaujinimas ir modernizavimas.

2. Tikslas – plėtoti konstruktyvų bendradarbiavimą.

2.1. Telkti lopšelio-darželio bendruomenę komandiniam darbui.

2.2. Sutelkti lopšelio-darželio bendruomenę pozityviai tėvystei, įtraukiant paramą ir pagalbą šeimai.

Prioritetas	Tikslas	Laukiamas rezultatas	Realiai pasiektas rezultatas
Ugdymo turinys orientuotas į ugdytinių poreikius bei skirtingus gebėjimus, atskleidžiant vaiko daromą pažangą.	1. Siekti kiekvieno vaiko ugdymo(si) pažangos.	1.1. Mokytojai dalyvaus kvalifikacijos kėlimo programoje. Pedagogai įgis žinių ir kompetencijų vaikų pažangos vertinimo aspektais 1.2. Individualizuoti kiekvieno pasiekimai, galios ir poreikiai atitinkantys ugdomuosius planus. 1.3. Sudarys galimybę visiems mokytojams ir tėvams išryškinti pažangos vertinimo ir fiksavimo aspektus.	Ugdymas vykdomas pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo XII, XIV pasirinktus modelius, patvirtintus Kauno rajono savivaldybės direktoriaus 2020-09-28 įsakymu Nr. ĮS-209. 2020-05-01 Parengtas pažangos vertinimo priemonių planas, sudarė galimybę mokytojui ir tėvams išryškinti pažangos vertinimo kryptis ir aspektus. 2020-09-17 direktorės įsakymu Nr. V-130 patvirtintos vaikų ugdymo(si) pasiekimų vertinimo formos. 2020-09-17 direktorės įsakymu Nr. V-131 patvirtintos priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo ugdomosios veiklos ilgalaikių (metų) ir trumpalaikių planų rengimo formos. Atsižvelgiant į vaikų pasiekimų vertinimą sudaryti ilgalaikiai ugdymo planai. Savaitės veikla planuojama, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko gebėjimus, derinant organizuotą pedagogo ir spontanišką vaiko veiklą, taikant į vaiką orientuoto ugdymo abipusę sąveiką grįstus metodus. Pasiekimų vertinimas vykdytas pagal amžiaus tarpsnius 2 kartus metuose. Ugdymo turinio programa orientuota į visuminį vaiko ugdymą. Tikslai ir turinys atitinka vaikų amžių, poreikius, galimybes ir interesus. Ugdymo turinio planavimas nuoseklus, atspindi programos turinį, aiškiai orientuotas į rezultatą.

		Patobulinta savita ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pasiekimų forma.	Lopšelio-darželio bendruomenės nariai(įtraukti į ugdymo procesą
	2. Plėtoti konstruktyvų bendradarbiavimą.	Individualizuoti kiekvieno vaiko pasiekimai, galios ir poreikiai atitinkantys ugdomuosius planus	<p>Bendradarbiaujant su ugdytinių šeimomis atliktos apklausos apie pedagogų ir tėvų veiklos dermę, skatinant vaiko pasiekimus ir juos vertinant.</p> <p>Parengta ir patvirtinta nuotolinio darbo tvarka.</p> <p>2020-03-18-2020-05-18 dirbta nuotoliniu būdu. STEAM ir PADLET platformose.</p> <p>Atnaujintas VGK darbo reglamentas; paruoštos rekomendacijos dėl smurto artimoje aplinkoje atpažinimo kriterijų ir veiksnių, kilus įtarimui dėl galimo smurto artimoje aplinkoje, Smurto prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašas.</p> <p>Sukurtos Facebook paskyros ugdymo grupėms, siekiant įgyvendinti veiksmingą bendruomenės informavimo ir bendravimo sistemą.</p> <p>Ugdytinių tėvams paruošti lankstinukai „Vaikų kalbos raida“.</p>

III. 2020 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO VERTINIMAS PAGAL SSGG:

Stiprybės	Silpnybės
<p>Modernizuotos įstaigos vidaus ir lauko erdvės, sukurta saugi, estetiška, IKT praturtinta edukacinė aplinka.</p> <p>Ugdymo procesas orientuotas į sveikatos vertybių formavimą.</p> <p>Projektinė veikla: vykdomi projektai Lopšelyje-darželyje ir už jo ribų su socialiniais partneriais, vietos bendruomene.</p>	<p>Nepakankamas tėvų, bendruomenės narių, socialinių partnerių į(si)traukimas skatinant ugdymo (si) pažangą ir sprendžiant aktulius, probleminius, su vaiko ugdymu susijusius klausimus.</p> <p>Neišnaudotos galimybės informacijos pateikimui internetinėje svetainėje.</p> <p>Nepakankamai išnaudotos galimybės plėtojant įstaigos ir šeimos partnerystę ugdymo procese.</p>
Galimybės	Grėsmės
<p>Įtraukti aktyvius tėvus, bendruomenės narius ir socialinius partnerius siekiant kokybiško ugdymo(si) turinio realizavimo ir kiekvieno vaiko ugdymo(si) pažangos.</p> <p>Surasti naujų būdų ir formų vaikų kūrybiškumui skatinti</p> <p>Savalaikė pagalba iš Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus, Pedagoginės –psichologinės tarnybos ir kitų institucijų.</p>	<p>Daugėja vaikų su specialiaisiais poreikiais bei emocijų elgesio sutrikimais.</p> <p>Mažėjant pagarbai mokytojo profesijai, mokytojai jaučia psichologinį diskomfortą.</p> <p>Atsiranda užsieniečių vaikų, bei mišrių, šeimų, iškyla dvikalbystės problema.</p>

IV. STRATEGINIAI VEIKLOS PRIORITETAI

Ugdymo turinys orientuotas į ugdytinių poreikius bei skirtingus gebėjimus, atskleidžiant vaiko daromą pažangą.
Lopšelio-darželio bendruomenė – susitelkusi ir besimokanti organizacija.

V. 2021 METŲ VEIKLOS TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ IR PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMAS

PRIORITETAS: Ugdymo turinys orientuotas į ugdytinių poreikius bei skirtingus gebėjimus, atskleidžiant vaiko daromą pažangą

1. Tikslas: Gerinti ugdymo(si) individualizavimo kokybę, tobulinant vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemą.

UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS:

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Laukiamas rezultatas
1. Tobulinti mokytojų kompetencijas, siekiant kokybiško vaiko pažangos ir pasiekimo vertinimo	1.1.1. Kryptingai organizuoti mokytojų kvalifikacijos tobulinimą vaikų pažangos vertinimo, fiksavimo ir skatinimo srityje	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	Pagal Kauno rajono švietimo centro mėnesinius planus Ir nuotolinio mokymosi platformoje „Pedagogas.lt“	Mokytojai dalyvaus kvalifikacijos kėlimo programoje. Pedagogai įgis žinių ir kompetencijų vaikų pažangos vertinimo aspektais
	1.1.2. Mokytojai tinkamai atliks ir fiksuos pažangos ir pasiekimų vertinimus, bei rezultatus naudos ugdymo kokybei gerinti.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2021m.	Individualizuoti kiekvieno vaiko pasiekimų galios ir poreikiai atitinkantys ugdymosi planus

	1.1.3.Vaikų pasiekimai analizuojami dvišaliuose pokalbiuose kartu su tėvais (globėjais), rūpintojais.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2021m.	
2.1. Inovatyvių mokymo (si) metodų ir IKT taikymas ugdymo(si) procese, siekiant stiprinti įtraukujį ugdymą bei vaikų emocinę ir fizinę sveikatą	2.1.1. Taikomi inovatyvūs ugdymo metodai.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2021 m.	Ugdymo turinys patrauklus vaikams. Mokytojai naudoja IKT, taiko STEAM metodiką, dalyvauja projektuose eTwinning platformoje. 100 proc. mokytojų gebės tinkamai naudoti informacines komunikacines technologijas ugdymo procese, 60 proc. individualizuoti ugdymo turinį. Lavės vaikų socialinių bei emocinių sunkumų įveikimo gebėjimai.
	<ul style="list-style-type: none"> Ugdymo turinį pateikti PADLET platformoje 			
	Panaudoti planšetes			
	<ul style="list-style-type: none"> Multimedia 			
	<ul style="list-style-type: none"> Kurti užduotis LearningApps.ir Puzzles ir kt. įrankiais 			
	<ul style="list-style-type: none"> Šviesos stalai 			
	<ul style="list-style-type: none"> Edukacinės Bitutės robotukai „Bee bots“ 			
	Gaminti metodines priemones ugdymo proceso organizavimui			
	2.1.2.Dalyvauti „Zipio draugai“ program			
2.1.3.Dalyvauti RIUKKPA projekte „M žaidynės.“				
2.1.4. Organizuoti vaikų, tėvų ir mokytojų darbų parodas įvairia tematika pagal ugdymo grupių individualius planus.	Direktorė Pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2021 m.	Menų saviraiškos taikomi metodai pabrėžės kūrybinio proceso svarbą kūrybinio proceso išgyvenimą, atradimų džiaugsmą, kels vaikų savivertę, skatins dėmesio koncentraciją, savivoką, vystys kūrybiškumą, emocinį intelektą.	
pagal Kauno rajono švietimo centro planus.				
pagal kitų institucijų pakvietimus.				
pagal socialinių partnerių pakvietimus.				

2.1.5. Tenkinti vaikų saviraiškos poreikius:	
Iniciatyva, skirta Laisvės gynėjų ir 1991 m sausio įvykiams paminėti „Atmintis gyva, nes liudija“	2021-01-13
Vasario 16-oios virtuali paroda „Linkėjimai Lietuvai“	2021-02-15
Kovo 11-osios rytmetis	2021-03 mėn.
Žemės dienos paminėjimas	2021-03 mėn.
Vaikų Velykėlių šventė	2021-04 mėn.
Šeimos šventė	2021-05 mėn.
Priešmokyklinukų išleistuvės „Lik sveikas, darželi“	2021-05 mėn.
Renginys skirtas Vaikų gynimo dienai	2021-06 mėn.
Mokslo žinių šventė	2021-09 mėn.
Rudens šventė	2021-10 mėn.
Adventiniai vakarėjimai, kūrybinės dirbtuvės	2021-12 mėn.
Kalėdų šventė „Su Kalėdų Seneliu“	2021-12 mėn.
2.1.3 Įvairūs renginiai ir projektai pagal individualius grupių planus.	2021-03 mėn.
Vaikų Velykėlių šventė	2021-04 mėn.
Šeimos šventė	2021-05 mėn.
Priešmokyklinukų išleistuvės „Lik sveikas, darželi“	2021-05 mėn.

	Renginys skirtas Vaikų gynimo dienai		2021-06-01	
	Mokslo žinių šventė		2021-09-01	
	Rudens šventė		2021-10 mėn.	
	Adventiniai vakarojimai, kūrybinės dirbtuvėlės		2021-12 mėn.	
	Kalėdų šventė „Su Kalėdų Seneliu“			
	2.1.3 Įvairūs renginiai ir projektai pagal individualius grupių planus.		Pagal pedagog grupių planus	
2.2. Turtinti lauko edukacines erdves, atsižvelgiant į ugdytinių amžių, poreikius ir galias	2.2.1.Turtinti ugdymo(si) individualizavimo ir patirtinio mokymo(si) edukacines aplinkas išsigyjant: šviesos stalus 2 vnt . edukacinės bitutės – robotukai 4 vnt. planšetės 3 vnt. Atnaujinti grupių ugdymo erdves naujais žaislais ir ugdymo priemonėmis: išigyti 3 vnt. oro drėkintuvų ugdymo patalpose išigyti namelį -pavėsinę spyruoklinių žaislų 7 vnt. PU ir 5 metų vaikams parengti aplinkos pažinimo ir tyrinėjimo gebėjimų planą „ Aš pažįstu augalus, medžius“ Išigyti daugiafunkcinę aikštelę 5-6 metų vaikams vabzdžių namelį 1vnt. Įgyvendinti saugumo priemones vadovaujantis HN 131:2015 „ Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos“	Direktorė ir ūkvedė	Pagal 2021 m. sąmatų lėšas	Pagerės ugdomoji aplinka visose grupėse. Vaikai pratutins žinias, vykdys stebėjimus. Sukurta saugi aplinka.

Prioritetas: Lopšelio - darželio bendruomenė- susitelkusi ir besimokanti organizacija

Tikslas – plėtoti konstruktyvų bendradarbiavimą

UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Laukiamas rezultatas
2.1. Telkti lopšelio-darželio bendruomenę komandiniam darbui	2.1.1. Sudaryti ilgalaikes ir trumpalaikes darbo grupes iš įvairių profesijų darbuotojų.	Direktorė	2021	Patobulinti darbuotojų komandinio darbo įgūdžiai turės teigiamą poveikį lopšelio-darželio veiklai siekiant bendrų rezultatų. Atnaujinti lopšelio-darželio veiklos dokumentai
	2.1.2. Organizuoti bendras veiklas su socialiniais partneriais:	Direktorė	2021m.	Parengtas ir įgyvendintas Domeikavos seniūnijos ugdymo įstaigų ir socialinių partnerių bendrų veiklų projektas
	Domeikavos seniūnijos ugdymo įstaigų bendras projektas 2021 m.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2021 m.	
	Bendras projektas su Eigirgalos Biblioteka.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2021 m.	

	Suorganizuoti 2 (du) bendrus renginius su Ramučių kultūros centro Voškonių laisvalaikio salės renginių organizatoriumi.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2021 m.	
	Adventiniai vakarėjimai.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2021 m..	
	Parengsime 2 (dvi) edukacines pramogas su VŠĮ „Loretos studija.“	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2021 m.	
	2.3.2.Kviesti tėvus, bendruomenės narius savanorystei.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2021 m.	
	Bendros ugdomosios veiklos pagal grupių ugdomosios veiklos planus.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2021 m.	
2.2. Šeimos informavimo sistemos gerinimas.	Įdiegti elektroninį dienyną „Mūsų darželis“ FB paskyrų sukūrimas ir naudojimas nuotoliniam darbui Mesendžerio programėlių, el. pašto ir kt. informavimo sistemų naudojimas	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2021 m.	Pagerės tėvais skirtos informacijos pateikimas

	Vykdyti tėvų apklausas: Dėl įstaigos poreikio vasaros laikotarpiu; Dėl maitinimo organizavimo; Dėl ugdymo kokybės įsivertinimo; Dėl įstaigos darbo laiko.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2021 m.	Įstaigos darbo kokybės gerinimas
2.3. Sutelkti lopšelio-darželio bendruomenę pozityviai tėvystei, įtraukiant paramą ir pagalbą šeimai.	2.4.1. Palaikyti glaudžius ryšius su Kauno r. pedagogine, psichologine tarnyba, visuomenės sveikatos biuru.	Direktorė	2021 m.	Plėtoti pozityvią bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą
	2.4.2. Bendradarbiauti su medikais, priešgaisrinės apsaugos tarnybomis ir Policija.	Direktorė	2021 m.	
	2.4.4. „Veiksmo savaitė Be patyčių“ 2021"	Grupių pedagogai ir specialistai, dalyvaujantis integruotoje veikloje	2021 02-03 mėn.ir pagal grupių ugdymo planus	
	2.4.5. Tolerancijos diena			
	2.4.6 Diena „Atpažįstu emocijas ir mokausi jas išreikšti“			
	2.4.7. Draugystės diena			
	2.4.8. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa.			

VI. SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ VEIKLA

1. Lopšelio - darželio tarybos darbas

Tikslas: Kolegialiai nagrinėti ir spręsti Lopšeliui-darželiui aktualius klausimus, direktoriui atstovauti teisėtiems Lopšelio-darželio interesams.
Atlikti visuomeninę Lopšelio-darželio valdymo priežiūrą.

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Laukiamas rezultatas
<p>Telkti Lopšelio –darželio bendruomenę veiklos sričių klausimų aptarimui, sprendimui ir įvertinimui. Atlikti visuomeninę Lopšelio-darželio valdymo priežiūrą.</p>	<p>Lopšelio –darželio vadovo metų veiklos ataskaitos įvertinimas Ūkinės 2020 metų veiklos pristatymas. Metinio veiklos plano 2021m. pristatymas. 1,2 proc. paramos skyrimo įstaigai.</p>	Lopšelio - darželio Tarybos pirmininkė	2021 m. 01 mėn.	<p>Informacijos kokybės užtikrinimas. Tikslingas ir kryptingas lėšų panaudojimas. Užtikrinta įstaigos teikiamų paslaugų kokybė.</p>
	<p>Plačiojo vidaus audito ir giluminio vidaus audito veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų analizė ir aptarimas. Įstaigos darbo organizavimo vasaros laikotarpiu aptarimas.</p>	Lopšelio - darželio Tarybos pirmininkė	2020m. 05 mėn.	
	<p>Lopšelio-darželio tarybos veiklos ataskaita už 2021 metus Lopšelio-darželio tarybos veiklos plano 2022m. pateikimas. Lopšelio-darželio veiklos plano rengimo 2022 m. tikslų, uždavinių, laukiamų rezultatų, priemonių aptarimas</p>	Lopšelio - darželio Tarybos pirmininkė	2021m. 12 mėn.	

2. Mokytojų tarybos darbas

Tikslas: Tobulinti pedagogų profesines kompetencijas.

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Atsakingas as	Vykdyimo terminas	Laukiamas rezultatas
Telkti pedagogus tobulinant ugdymo procesą, skatinti inovacijų paiešką, patirties sklaidą	Lopšelio-darželio veiklos ataskaita už 2020 m. Metinio veiklos plano 2021m. pristatymas. Mokytojų 2021m. ugdomosios priežiūros plano pristatymas. Elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ įdiegimo darbai. „ IKT panaudojimas siekiant ugdymo(si) rezultatų.“	Direktorė	2021 m. 01 mėn.	Užtikrinta įstaigos teikiamų paslaugų kokybė ir tikslingumas, garantuotas šeimos ir ugdymo įstaigos bendradarbiavimas. Pagerės bendravimas tarpusavyje ir su tėvais, paprastai ir greitai pildomi dokumentai, pasiekama informacija apie vaiką, greitai ir patogiai pažymi žingsniai vaiko pasiekimų ap
	Vaiko pasiekimų ir brandumo mokyklai pristatymas ir analizė Plačiojo vidaus audito ir giluminio vidaus audito veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų analizė ir aptarimas.	Direktorė	2020m. 05 mėn.	
	Pranešimas „Ugdymo turinio individualizavimas“. Ugdymo turinio ir kasdieninės veiklos planavimas. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimas. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo modulių aptarimas.	Direktorė	2021 m. 10 mėn.	
	Lopšelio-darželio Mokytojų tarybos veiklos ataskaita už 2021m. Lopšelio-darželio Mokytojų tarybos veiklos planas metams. Bendradarbiavimo su tėvais pokyčio įvertinimas, įdiegus el dienyną, „ Mūsų darželis“	Direktorė	2021 m. 12 mėn.	

Metodinės tarybos darbas

Tikslas: Tobulinti ugdomosios veiklos kokybę, skatinant pedagogų kompetencijos augimą.

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo vykdytojas	Vykdymo terminas	Laukiamas rezultatas
Posėdžiai, susirinkimai, pasitarimai				
1. Inicijuoti tikslingą, atliepanti įstaigos veiklos prioritetus ugdymo turinio, bei pedagogų kvalifikacijos tobulinimą.	2021m. metodinės tarybos veiklos planas, tikslai ir uždaviniai. Aprobavimas. Renginių planavimas ir organizavimas, bei atsakingų asmenų paskyrimas. 2021m. kvalifikacijos tobulinimui skirtų lėšų panaudojimas.	Metodinės tarybos pirmininkas	Sausis	Pritarta metodinės tarybos veiklos planui. Mokytojai bendradarbiaus planuodami ir organizuodami renginius įstaigoje. Kvalifikacijos tobulinimui skirtos lėšos bus panaudotos tikslingai ir racionaliai, tobulės pedagogų kompetencijos.
	Grupių pedagogų metinės veiklos refleksija. 2020 – 2021m.m. vaikų pasiekimų ir pažangos aptarimas.	Metodinės tarybos pirmininkas	Gegužė	Aptarti vaikų pasiekimai ir numatytos ugdomosios veiklos planavimo gairės 2021-2022m.m.
	Ilgalaikių ugdomosios veiklos planų aprobavimas.	Metodinės tarybos pirmininkas	Rugsėjis	Suderinti ugdomosios veiklos planai, numatyta metodinė pedagogų veikla.
	Metodinės grupės darbo ataskaita už 2021 metus, įsivertinimas. 2022m. Metodinės tarybos veiklos plano projektas. Pasiūlymų svarstymas.	Metodinės tarybos nariai	Gruodis	Suplanuota metodinės tarybos veikla 2022 metams.

VII. PRIEDAI:**VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS (priedas Nr. 1)****TIKSLAS:**

Organizuoti ir koordinuoti ugdymo(si), švietimo, prevencinės pagalbos vaikui teikimą, sukuriant saugią ir palankią aplinką, orientuotą į asmenybės sėkmę, gerą savijautą, individualias vaiko galimybes atitinkančius poreikius.

UŽDAVINIAI:

Organizuoti lopšelio-darželio bendruomenės švietimą vaiko teisių, prevencijos srityse.

Organizuoti ir koordinuoti ugdymo(si), švietimo ar kitos pagalbos savalaikį, profesionalų teikimą.

Užtikrinti specialiųjų poreikių vaikų ugdymo tęstinumą, bendradarbiaujant su Kauno rajono PPT ir kitomis institucijomis

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingi vykdytojai	Laukiamas rezultatas
1	VGK darbo plano 2021 metams pateikimas.	2021-01	Pirmininkė	Tinkamai įgyvendintos prevencijos, įtraukiojo ugdymo, sveikatos stiprinimo, užimtumo priemonės.
2	Ugdytinių stebėjimas ir jų dokumentų ruošimas Kauno rajono PPT.	Visus metus esant reikalui	Pirmininkė	Laiku ir tinkamai suteikta švietimo pagalba ir/ar specialusis ugdymas.
3	Ugdytinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių adaptacijos stebėjimas grupėje.	Pagal poreikį	Pirmininkė	Saugūs, gerai besijaučiantys darželyje spec. poreikių vaikai.
4	Lankstinukų tėvams, vaikų ugdymo klausimais, platinimas.	Pagal poreikį	Pirmininkė	Tėvai gavę naujos informacijos, galės ją pritaikyti bendraudami su vaikais.
5	Pranešimo „Vaikų foneminės klausos lavinimas“ darželio mokytojoms pristatymas.	Lapkričio mėn	Logopedė	Pedagogės praplės žinias apie vaikų foneminės klausos lavinimą, pritaikys tai ugdymo procese.
6	Bendravimas su spec. poreikių ugdytinių tėvais, jų informavimas apie pasiekimus.	Pagal poreikį	Pirmininkė, logopedė	Stiprūs bendradarbiavimas, vyks darbo tęstinumas namuose.
7	Naujai priimtų ugdytinių adaptacijos darželyje stebėjimas.	Pagal poreikį	Mokytojos, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė, logopedė	Saugūs, gerai besijaučiantys darželyje vaikai.
8	Vaikų turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų sąrašo aptarimas, tvirtinimas.	2021 m. rugsėjo mėn.	Pirmininkė	Gerai vaikų ugdymosi rezultatai, atsižvelgiant į amžių, gebėjimus ir poreikius.
9	Akcijos „Nusišypsok draugui“ organizavimas.	2021 m. kovo mėn.	Pirmininkė	Ugdytiniai įgis žinių apie emocijų valdymą.

10	Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinės programos temų integravimas į grupių ugdymo planus.	Pagal grupių veiklos planus	Pirmininkė	Ugdytiniai informaciją, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos temomis, gaus jų amžiaus tarpsniui priimtinais būdais ir metodais.
11	VGK darbo rezultatų aptarimas, gairių 2021 metams numatymas	2021 m. gruodžio mėn.	Pirmininkė	Tobulės VGK darbas. Veiks veiksminga pagalbos teikimo sistema.

KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS. (priedas Nr. 2)

Tikslas:

Organizuoti pedagogų kvalifikacijos tobulinimą, suteikiant galimybę dalyvauti Kauno rajono ir Kauno miesto švietimo centrų organizuojamuose renginiuose ir nuotoliniu būdu iš akredituotų įmonių.

Eil. Nr.	Uždaviniai	Vykdymo terminas	Atsakingi vykdytojai	Laukiamas rezultatas	Pastabos	Lėšos
1	Garantuoti lygias galimybes įgyti ir plėtoti profesinei veiklai reikalingas kompetencijas.	2021 m.	Direktorė	Įgyti naujų socialiniam ir profesiniam gyvenimui reikalingų kompetencijų.	Renginiuose gali dalyvauti pedagogai ir kiti darželio darbuotojai. Kiekvienam pedagogui nemažiau kaip 5 dienos per metus skiriamos dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Pagal Kauno rajono švietimo centro mėnesinius planus ir nuotolinio mokymosi platformoje „Pedagogas.lt“	Už kvalifikacijos tobulinimą apmokėti iš 2021 m. Lopšelio – darželio Sąmatų: - aplinkos lėšos; - mokymo lėšų; Darbuotojas gali naudoti asmenines lėšas.
2	Skatinti kvalifikacijos tobulinimo(si) renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus taikyti praktinėje veikloje, didinti atsakomybę už ugdymo kokybę					
3	Plėtoti profesinį bendradarbiavimą ir gerosios darbo patirties sklaidą.					
4	Racionaliai naudoti kvalifikacijai tobulinti skirtas lėšas.					

LOGOPEDO DARBO PLANAS (priedas Nr. 3)

2021 M. LOGOPEDO VEIKLOS PLANAS

TIKSLAS:

Taikant įvairius ugdymo būdus ir metodus ugdyti vaikų kalbą.

Eil. Nr.	Uždaviniai	Priemonės	Laikas	Laukiamas rezultatas
1	Sistemiškai ir nuosekliai organizuoti logopedinės pagalbos teikimą vaikams	1. Visapusiškai įvertinti vaikų kalbą.	Rugsėjo 1-2 sav.	Visapusiškai įvertinus vaikų kalbą numatytos kalbos plėtojimo kryptis.
		2. Nustatyti kalbos ir kalbėjimo sutrikimų priežastis pobūdį.	Rugsėjo 1-2 sav.	Suvokus problemos esmę parinkti tinkamą darbo būdai, tempas, mokomoji medžiaga
		3. Numatyti vaikų kalbos plėtojimo bei korekcijos kryptis, parengti individualias, pogrupines, grupines programas sutrikimų įveikimui.	Rugsėjo 3 sav.	Įgyvendintas ugdymo(si) proceso vientisumas, nuoseklumas bei sistemingumas.
		4. Atsižvelgiant į sutrikimų pobūdį, vaikų amžių, parinkti optimaliausias logopedinių pratybų skaičių, darbo tempą, vaizdines priemones, mokomąją medžiagą.	Rugsėjo 3 sav. Nuolat, per pratybas	Ugdymo(si) procesas atitiks vaikų amžių individualias savybes.
2	Ugdyti vaikų sakinę kalbą, skatinti taisyklingai kalbėti	1. Mokyti taisyklingai tarti garsus.	Nuolat, per pratybas	Vaikai taisyklingai tars garsus.
		2. Lavinti girdimąjį suvokimą, foneminę klausą, sudaryti garsinės analizės ir sintezės pradmenis.	Nuolat, per pratybas	Išlavėjęs foneminei klausai vaikai taisyklingai tars garsus, juos diferencijuos
		3. Plėsti ir tikslinti pasyvųjį ir aktyvųjį žodyną.	Nuolat, per pratybas	Praturtės žodynas, vaikai geriau reikš mir
		4. Lavinti smulkiąją motoriką	Nuolat, per pratybas	Smulkiosios motorikos užduotys skatins vaikų kalbos plėtotę, lavins mąstymą, atmintį, dėmesį, parengs ranką rašymui.
		5. Ugdyti gramatiškai taisyklingą rišliąją kalbą.	Nuolat, per pratybas	Vaikai kalbės gramatiškai taisyklingai.
3.	Bendradarbiauti su įstaigos pedagogais, PPT siekiant pagerinti ugdymo(si) kokybę	1. Dalyvauti pedagogų tarybos posėdžiuose ir VGK darbe, bendradarbiauti.	Pagal darželio veiklos programą	Komandinis darbas užtikrins visapusišką pilnavertį ugdymo(si) procesą, teigiamas bendruomenės nuostatas į specialiujų poreikių vaikus.

		2.Konsultuoti pedagogus dėl programų pritaikymo individualizavimo specialiųjų poreikių vaikams bei specialiųjų poreikių vaikų ugdymo klausimais.	Nuolat	Vaikai bus ugdomi atsižvelgiant į individualius kiekvieno vaiko gebėjimus galimybes.
		3.Siųsti vaikus pas gydytojus-specialistus tyrimui, konsultavimui.	Esant reikalui	Laiku bus nustatyti sutrikimai ir teikiama visapusiška pagalba vaikui.
		4. Perskaityti pranešimą „Vaikų foneminės klausos lavinimas“ darželio mokytojoms.	2020 m. 11 mėn.	Pedagogės praplės žinias apie vaikų fonemines klausos lavinimą, pritaikys tai ugdymo procese.
		5. Kartu su priešmokyklinio ugdymo grupės mokytojomis praveisti integruotą veiklą „Praplėskime kalbą būdvardžiais“	2020 m. 05 mėn.	Vaikai praplės savo kalbą būdvardžiais.
4	Stiprinti tėvų, globėjų gebėjimą ugdyti vaikus, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių	1.Informuoti tėvus apie darbo su sutrikusios kalbos vaikais turinį, uždavinius ir rezultatus	Per tėvų susirinkimus individualiai	Tėvai bus informuoti ir galės dalyvauti ugdymo procese.
		2.Parengti tėvams lankstinukus.	Sausio, spalio mėn.	Sustiprės tėvų gebėjimas plėtoti savo vaikų kalbą.
		3.Konsultuoti tėvus aktualiais vaikų kalbos ugdymo, kalbos bei kalbėjimo sutrikimų įveikimo klausimais.	Nuolat	Tėvai nuolat gaus patarimų, rekomendacijų kaip dirbti su vaiku namuose.
		4.Demonstruoti darbą su vaikais, skatinti tėvus domėtis vaikų kalbos ugdymu.	Nuolat	Matydami, kaip vyksta darbas, tėvai galės patys padėti savo vaikams įveikti ugdymo sunkumus.
5.	Tobulinti savo kompetencijas darbo su mokiniais, turinčiais kalbos ir kalbėjimo sutrikimų srityje	1.Dalyvauti mieste, rajone, šalyje rengiamuose kvalifikaciniuose renginiuose specialiųjų poreikių vaikų ugdymo temomis.	Pagal Švietimo centro, KPKC numatytas programas	Kvalifikaciniuose renginiuose gautos žinios bus pritaikytos praktinėje veikloje.

	2.Sukurti didaktinių priemonių bibliotekėlę planšetiniuose kompiuteriuose.	Sausio, vasario mėn.	Nauja priemonė skatins vaikų susidomėjimą aktyvins ugdymosi procesą.
	3. Domėtis naujausia literatūra, naujomis korekcinio darbo metodikomis specialiųjų poreikių vaikų ugdymo temomis, darbo patirtimi.	Nuolat	Ugdymas taps efektyvesnis.
	4. Konsultuotis su Kauno rajono PPT specialistais.	Esant poreikiui	Bus įvertinti vaikų specialieji ugdymo(si) poreikiai. Gauta informacija, rekomendacijomis bus remiamasi organizuojant ugdymo(si) procesą

UGDOMOSIOS VEIKLOS PRIEŽIŪROS PLANAS (priedas Nr. 4)**TIKSLAS:** siekiant ugdomo kokybės, patobulinti į vaiką orientuotą ugdomosios veiklos planavimą, organizavimą, bei pasiekimų ir pažangos vertinimą.**UŽDAVINIAI:**

- Tobulinti vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo metodus ir priemones ugdomajame procese.
- Numatyti individualius vaikų ugdomo(si) poreikius planuojant ir organizuojant ugdomąją veiklą.
- Ugdomo(si) procese taikyti IKT ir kitus šiuolaikiškus metodus, bei priemones.

№	Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingi vykdytoja	Laukiamas rezultatas
1.	Elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ diegimas įstaigoje Elektroninio dienyno pildymo priežiūra ir pedagogų konsultavimas	2021-01mėn. Visus metus	Direktorės Pavadootoja ugdymui	Pedagogams ir tėvams naudojantis elektroniniu dienynu pagerės į vaiką orientuotas įstaigos veiklos planavimas, organizavimas ir vertinimas, bus gerinama šeimos gaunamos informacijos kokybė Išsiaiškinti teigiami ir tobulinti veiklos aspektai
2.	Ugdomosios veiklos planavimas ir individualių vaikų ugdomo(si) poreikių numatymas planuojant ugdomąją veiklą	2021-02mėn. 2021-09mėn.	Direktorės Pavadootoja ugdymui	Nuoseklus, tenkinantis individualius vaikų ugdomo(si) poreikius ugdomosios veiklos planavimas
3.	Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo fiksavimo metodai ir priemonės ugdomajame procese	2021-03mėn. 2021-10mėn.	Direktorės Pavadootoja ugdymui	Nuosekliai įgyvendinamas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas
4.	IKT ir kitų šiuolaikiškų ugdomo metodų ir priemonių taikymas ugdomo procese	2021-04mėn. 2021-11mėn.	Direktorės Pavadootoja ugdymui	Ugdomo procese taikomos naujos ,veiksmingos ugdomo formos ir IKT priemonės
5.	Atliktų vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimų aptarimas ir jų panaudojimas tolesniam ugdomo proceso planavimui	2021-05mėn.	Direktorės Pavadootoja ugdymui	Užtikrintas ugdomosios veiklos tęstinumas ir vaikų pasiekimų bei pažangos lavėjimas
6.	Dokumentacijos tvarkymas	2021-12mėn.	Direktorės Pavadootoja ugdymui	Šiuolaikinius reikalavimus atitinkantis ugdomo organizavimas

Visuomenės sveikatos priežiūros specialistės planas (priedas 5)

Funkcija	Priemonės pavadinimas	Kriterijaus pavadinimas	Kriterijaus reikšmė
1. Sveikatinimo veiklos metodinių ir individualių konsultacijų ugdymo įstaigos darbuotojams, vaikams, jų tėvams (globėjams) teikimas	1.1. Teikti sveikatinimo veiklos konsultacijas darbuotojams, vaikams ir jų tėvams.	Konsultacijų skaičius	40
		Planuojamų konsultuoti asmenų skaičius: Mokinių Mokinių tėvų (globėjų) Mokyklos darbuotojų	10
			10
			20
2. Informacijos sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais teikimas ir šios informacijos sklaida	2.1 Inicijuoti leidinių (stendai, plakatai), skirtų sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimams sklaidą, iš jų: 2.1.1. Sveikatos sauga ir stiprinimas, bendrieji sveikos gyvensenos ir ligų prevencijos klausimai; 2.1.2. Sveika mityba ir nutukimo prevencija; 2.1.3. Fizinis aktyvumas 2.1.4. Psichikos sveikata 2.1.5. Aplinkos sveikata 2.1.6. Užkrečiamųjų ligų profilaktika, asmens higiena; 2.1.7. Ėduonies profilaktika ir burnos higiena;	Leidinių kiekis	10
		Leidinių kiekis	2
		Leidinių kiekis	2
		Leidinių kiekis	1
		Leidinių kiekis	
		Leidinių kiekis	
		Leidinių kiekis	2
		Leidinių kiekis	2

	2.1.8. Traumų ir nelaimingų atsitikimų profilaktika;	Leidinių kiekis	
	2.1.9. Kita	Leidinių kiekis	1
	2.2 Organizuoti pokalbius – diskusijas, pamokas, praktinius užsiėmimus sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais temomis, iš jų: 2.2.1. Sveikatos sauga ir stiprinimas, bendrieji sveikos gyvensenos ir ligų prevencijos klausimai; 2.2.2. Sveika mityba ir nutukimo prevencija; 2.2.3. Fizinis aktyvumas 2.2.4. Psichikos sveikata 2.2.5. Aplinkos sveikata 2.2.6. Užkrečiamųjų ligų profilaktika, asmens higiena;	Planuojamų praveisti pokalbių – diskusijų, pamokų, praktinių užsiėmimų skaičius	30
		Dalyvių skaičius	500
		Planuojamų praveisti pokalbių – diskusijų, pamokų, praktinių užsiėmimų skaičius	4 68
		Dalyvių skaičius	
		Planuojamų praveisti pokalbių – diskusijų, pamokų, praktinių užsiėmimų skaičius	5 85
		Dalyvių skaičius	
		Planuojamų praveisti pokalbių – diskusijų, pamokų, praktinių užsiėmimų skaičius	5 85
		Dalyvių skaičius	
		Planuojamų praveisti pokalbių – diskusijų, pamokų, praktinių užsiėmimų skaičius	2 35
		Dalyvių skaičius	
		Planuojamų praveisti pokalbių – diskusijų, pamokų, praktinių užsiėmimų skaičius	2 35
		Dalyvių skaičius	

<p>2.2.7. Ėduonies profilaktika ir burnos higiena;</p> <p>2.2.8. Traumų ir nelaimingų atsitikimų profilaktika;</p> <p>2.2.9. Kita Susitikimas su „Amsiu“</p>	Planuojamų praveisti pokalbių – diskusijų, pamokų, praktinių užsiėmimų skaičius	3 55
	Dalyvių skaičius	
	Planuojamų praveisti pokalbių – diskusijų, pamokų, praktinių užsiėmimų skaičius	5 85
	Dalyvių skaičius	
	Planuojamų praveisti pokalbių – diskusijų, pamokų, praktinių užsiėmimų skaičius	2 35
	Dalyvių skaičius	
	Planuojamų praveisti pokalbių – diskusijų, pamokų, praktinių užsiėmimų skaičius	2 35
	Dalyvių skaičius	
<p>2.3. Viešinti organizuojamas ir vykdomas veiklas, iš jų:</p> <p>2.3.1. Sveikatos sauga ir stiprinimas, bendrieji sveikos gyvensenos ir ligų prevencijos klausimai;</p> <p>2.3.2. Sveika mityba ir nutukimo prevencija;</p> <p>2.3.3. Fizinis aktyvumas</p> <p>2.3.4. Psichikos sveikata</p> <p>2.3.5. Aplinkos sveikata</p>	Straipsnių skaičius	3
	Straipsnių skaičius	
	Straipsnių skaičius	1
	Straipsnių skaičius	1
	Straipsnių skaičius	
	Straipsnių skaičius	
	Straipsnių skaičius	

	2.3.6. Užkrečiamųjų ligų profilaktika, asmens higiena;	Straipsnių skaičius	1
	2.3.7. Eduonies profilaktika ir burnos higiena;	Straipsnių skaičius	
	2.3.8. Traumų ir nelaimingų atsitikimų profilaktika;	Straipsnių skaičius	
	2.3.9. Kita		
3. Pagalba vaikams ugdant sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžius	3.1 Teikti individualias konsultacijas dėl sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių formavimo	Konsultacijų skaičius	
		Planuojamų konsultuoti asmenų skaičius	
	3.2 Atlikti vaikų asmens higienos patikras	Planuojamų atlikti patikrų skaičius	4
		Planuojamų patikrintų vaikų skaičius	68
4. Informacijos apie kasmetinius vaikų sveikatos profilaktinius patikrinimus kaupimas, informacijos apibendrinimas bei ne rečiau kaip 1 kartą per metus (nustatyta tvarka) pateikimas Biuro administracijai bei kitoms institucijoms teisės aktų nustatyta tvarka	4.1 Informacijos apie vaikų sveikatą rinkimas	Planuojamų surinkti pažymų skaičius	
	4.2. Ataskaitos, apie vaikų sveikatą, teikimas	Planuojamų pateikti ataskaitų skaičius	116
	4.3. Vaikų sveikatos pažymų kokybinė analizė	Planuojamų išanalizuoti pažymų skaičius	116
5. Pirmosios medicininės pagalbos teikimas ir koordinavimas	5.1 Teikti Pirmąją medicininę pagalbą įvykus nelaimingam atsitikimui	Planuojamas atvejų skaičius	5
6. Kitos veiklos	6.1 Epidemiologinė situacija	Konsultacijų skaičius	50

Planą sudarė visuomenės sveikatos priežiūros specialistė Loreta Nėniuvienė

VIII SKYRIUS LAUKIAMAS REZULTATAS

1. Įgyvendinus uždavinius bus pasiekti rezultatai:
2. Ugdomas vaikų kūrybiškumas, gebėjimai, motyvacija mokytis.
3. Didinamos pedagogų, nepedagoginių darbuotojų bendrosios kompetencijos.
4. Bendruomenės nariams formuojami sveikos gyvensenos įgūdžiai.
5. Įsigytos priemonės, inventorių gerins Lopšelio-darželio materialinę bazę, ugdomojo proceso kokybę.

IX. LĖŠŲ ŠALTINIAI

1. Planui įgyvendinti bus skiriama savivaldybės biudžeto ir valstybės biudžeto Mokytojų lėšos.
2. Dalis plano bus finansuojama iš specialiųjų programų ir 1,2 proc. GPM, labdaros ir rėmėjų lėšos.