

## TURINYS

TURINYS.....	2
I. ĮVADAS .....	4
Vizija, Misija, Lopšelio –darželio filosofija, vertybės .....	5
II. 2020M. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS.....	5
III. 2020 M. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO VERTINIMAS PAGAL SSGG.....	8
IV.2021 M. STRATEGINIAI VEIKLOS PRIORITETAI.....	9
V. 2021 M. VEIKLOS TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ IR PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMAS.....	9
PRIORITETAS. Ugdymo turinys orientuotas į ugdytinių poreikius bei skirtingus gebėjimus, atskleidžiant vaiko daromą pažangą .....	9
Pirmas tikslas – Siekti kiekvieno vaiko ugdymo(si) pažangos .....	9
Antras tikslas – plėtoti konstruktyvų bendradarbiavimą .....	15
VI. SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ VEIKLA.....	18
Lopšelio-darželio tarybos darbas.....	18
Mokytojų tarybos darbas .....	20
Metodinės tarybos darbas.....	21
Bendruomenės susirinkimai .....	25
VII. PRIEDAI:.....	27

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS DARBAS (priedas Nr. 1.)	27
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS (priedas Nr.2)	29
LOGOPEDO DARBO PLANAS 2020 M. (priedas Nr. 4)	31
Ugdamosios veiklos priežiūros planas	34
VIII. LAUKIAMAS REZULTATAS	35
IX. LĖŠŲ ŠALTINIAI	35

## **I. ĮVADAS**

Eigirgalos Lopšelio-darželio veiklos planas 2021 metams parengtas, atsižvelgus į strateginį įstaigos planą 2020-2022 metams, bendruomenės poreikius. Lopšelio-darželio veiklos planas 2021 metams nustato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius. Apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką veiklos planu siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti ugdytinių ugdomosi poreikius ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdomo srityje, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

Veiklos planas parengtas atsižvelgus į Kauno rajono savivaldybės administracijos, Švietimo skyriaus 2021 metų veiklos prioritetus.

Veiklos planą įgyvendins Eigirgalos lopšelio-darželio administracija, pedagogai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.

Veiklos plane naudojami sutrumpinimai: Švietimo ir mokslo ministerija – ŠMM.

### **MISIJA**

Padėti vaikui tenkinti prigimtinius, socialinius, kultūrinius, pažintinius poreikius ir pasirengti sėkmingai mokytis.

### **VIZIJA**

Lopšelis-darželis – siekianti inovacijų, moderni, konkurencinga mokykla.

### **FILOSOFIJA**

Mums rūpi vaikai, socializacija, kuo jie gyvena ir kuo jie taps ateityje. Esame atviri pokyčiams, nes tikime sėkme.

Keliame profesinę kompetenciją: mokomės veiklos metu ir iš veiklos.

### **VERTYBĖS**

Atvirumas, tolerancija, profesinis augimas, atsakomybė ir pozityvumas

## II. 2021 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

PRIORITETAS. Ugdymo kokybės tobulinimas

Tikslai ir uždaviniai:

1. Tikslas. Gerinti ugdymo(si) individualizavimo kokybę, tobulinant vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemą

Uždaviniai:

1.1. Tobulinti mokytojų kompetencijas, siekiant kokybiško vaiko pažangos ir pasiekimo vertinimo

1.2. Inovatyvių mokymo(si) metodų ir IKT taikymas ugdymo(si) procese, siekiant stiprinti įtraukijį ugdymą bei vaikų emocinę ir fizinę sveikatą.

1.3. Turtinti lauko edukacines erdves, atsižvelgiant į ugdytinių amžių, poreikius ir galias.

PRIORITETAS Lopšelio - darželio bendruomenė- susitelkusi ir besimokanti organizacija\

2. Tikslas Plėtoti konstruktyvų bendradarbiavimą.

2.1. Telkti lopšelio-darželio bendruomenę komandiniam darbui.

2.2. Šeimos informavimo sistemos gerinimas.

2.3. Sutelkti lopšelio-darželio bendruomenę pozityviai tėvystei, įtraukiant paramą ir pagalbą šeimai

Prioritetas	Tikslas	Laukiamas rezultatas	Realiai pasiektas rezultatas
Ugdymo turinys orientuotas į ugdytinių poreikius bei skirtingus gebėjimus, atskleidžiant vaiko daromą pažangą.	1. Gerinti ugdymo(si) individualizavimo kokybę, tobulinant vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemą	1.1. Mokytojai dalyvaus kvalifikacijos kėlimo programoje. Pedagogai įgis žinių ir kompetencijų vaikų pažangos vertinimo aspektais 1.2. Individualizuoti kiekvieno pasiekimai, galios ir poreikiai atitinkantys ugdymosi planus Ugdymo turinys patrauklus vaikams. Mokytojai naudoja IKT, taiko STEAM metodiką, dalyvauja projektuose eTwinning platformoje.	Platformoje: www.pedagogas.lt užsakyta 13 individualių priemonių kiekvienam mokytojui ir vadovui. Dalyvauta 75 skirtinguose seminaruose, konferencijose, paskaitose. Iš jų 30,7% įtraukiojo ugdymo ir vaikų emocinės, fizinės sveikatos ugdymo srityse. Atnaujintos vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo formos. Ugdymo įstaigos mokytojai vaikų pasiekimus įvertino pagal atnaujintas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo formas, siekdami užtikrinti kiekvieno vaiko pažangą. Pasiekimų vertinimas vykdytas pagal amžiaus tarpinius 2 kartus metuose. Parengtas ugdymosi veiklos priežiūros planas, kuris padeda stebėti, analizuoti ir vertinti ugdymo(si) būklę ir kaitą, siekiant gerinti ugdymo(si) kokybę. Siekiant užtikrinti kokybišką ugdymo tęstinumą ir aukštesnius vaikų pasiekimus, vaikus ugdo tie patys mokytojai nuo ankstyvojo iki priešmokyklinio amžiaus. Taip išvengiame „kasmėtinės“ adaptacijos, mokytojos geriau pažįsta savo grupės vaikus. Gali tiksliau nusimatyti

		<p>100 proc. mokytojų gebės tinkamai naudoti informacines komunikacines technologijas ugdymo procese, 60 proc. individualizuoti ugdymo turinį. Lavės vaikų socialinių bei emocinių sunkumų įveikimo gebėjimai</p>	<p>ugdymo(si) prioritetus ir individualizuoti ugdymą. Įtraukusis ugdymas – atsivėrusi erdvė, orientuojanti tiek šeimas, tiek ugdymo įstaigą veikti bendrai, darniai ir kūrybingai. Patobulinome ugdymo turinį. Ugdymo turinio programa orientuota į visuminį vaiko ugdymą. Numatyti tikslai ir turinys atitinka vaikų amžių, poreikius, galimybes ir interesus. Ugdymo turinio planavimas nuoseklus, atspindi programos turinį, aiškiai orientuotas į rezultatą. Lopšelio-darželio bendruomenės nariai įtraukti į ugdymo procesą. Dirbama su el. dienynu „Mūsų darželis“ . 100 vaikų ir 12 mokytojų įsisavina inovatyvius ugdymo(si) metodus, ugdymo(si) procese naudodamiesi planšetėmis. 50% mokytojų ugdymo turinį pateikia PADLET platformoje. 12 mokytojų ugdymo procesui panaudoja multimediją, kuria užduotis Learning Apps ir Puzzles ir kt. įrankiais. 3 mokytojai 35 vaikai dalyvauja eTwinnig platformoje: „Gamta mūsų rankose“ ir „Emocijų paletė“ 50 % mokytojų ugdymo procese taiko STEAM metodikos elementus. Atnaujintos ugdymo(si) aplinkos: įsigyta naujų baldų, žaislų, 8 vnt. daugiafunkcinių lauko žaidimų įrengimų, 12 vnt. planšečių, 2 vnt. šviesos stalai ir 4 šviesos lentos , multimedija, garso kolonėlė ir 2 vnt. laminavimo aparatų. 100% vaikai aprūpinti asmeninės panaudos priemonėmis ugdymo proceso organizavimui</p>
<p>Prioritetas: Lopšelio - darželio bendruomenės-susitelkusi ir besimokanti organizacija</p>	<p>2. Plėtoti konstruktyvų bendradarbiavimą</p>	<p>Menų saviraiškos taikomi metodai pabrėžės kūrybinio proceso svarbą, kūrybinio proceso išgyvenimą, atradimų džiaugsmą, kels vaikų savivertę, skatins dėmesio koncentraciją, savivoką, vystys kūrybiškumą, emocinį intelektą.</p>	<p>Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su Domeikavos lopšeliu-darželiu ir Domeikavos lopšeliu-darželiu „Luknė“ . Domeikavos lopšelyje - darželyje surengta vaikų darbų paroda „Apsnigti visi takai“ . Su Ramučių kultūros centro Voškonių laisvalaikio salės organizatore surengtos vaikų darbų parodos: „Linkėjimai Lietuvai“, skirta Vasario -16-osios šventei paminėti, ir „Žiedelis Mamai“ . bendradarbiaujant su Voškonių kaimo bendruomene, papuoštos parko „ Liepa“ erdvės kalėdine tema „Meduoliais kvepiančios Kalėdos“ . Organizavome dvi Respublikines parodas:</p>

			<p>2021-02-01-28 laikotarpiu Respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų vaikų, mokytojų, tėvų (globėjų) virtuali kūrybinių darbų paroda „ŽIEMOS VĖJO VARPELIAI“. Dalyvavo 67 ugdymo įstaigos ir 129 mokytojai ir jų ugdytinių šeimos.</p> <p>2021-04-01-2021-05-10 laikotarpiu Respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų vaikų, mokytojų, tėvų (globėjų) virtuali kūrybinių darbų paroda „MANDALA MAMAI“. Dalyvavo 111 mokytojų iš 54 ugdymo įstaigų.</p> <p>50% tėvų įsijungė į kūrybinių darbų organizavimą.</p>
			<p>2021 m. vasario mėnesį įdiegtas elektroninis dienynas „Mūsų Darželis“. 97 % tėvų naudojami el. dienyno paslaugomis.</p> <p>Lopšelio – darželio darbuotojai bendrauja tarpusavyje, siekdami bendro tikslo – kuo geriau išugdyti vaikus.</p> <p>Pagerėjo bendravimo kultūra, informavimo kokybė. Sukurtos grupių individualios Facebook paskyros, tėvai informuojami el. paštais.</p> <p>Lopšelio - darželio bendruomenė tapo aktyvesnė. Noriai įsitraukia į mokytojų organizuojamas projektines veiklas. Šeimos nariai, darbuotojai įtraukti į vaikų ugdymo(si) procesą, estetiškos aplinkos kūrimą.</p> <p>Vaikų pasiekimai analizuojami dvišaliuose pokalbiuose kartu su tėvais (globėjais), rūpintojais.</p> <p>Logopedas visiems pagedaujantiems tėvams teikė konsultacijas su grįžtamoju ryšiu.</p> <p>Parengta vaikų atvedimo ir pasiėmimo iš ugdymo įstaigos tvarka</p>

-----

### III. 2021 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO VERTINIMAS PAGAL SSGG:

Stiprybės	Silpnybės
<p>Modernizuotos įstaigos vidaus ir lauko erdvės, sukurta saugi, estetiška, IKT praturtinta edukacinė aplinka.</p> <p>Ugdymo procesas orientuotas į sveikatos vertybių formavimą.</p> <p>Projektinė veikla: vykdomi projektai Lopšelyje-darželyje ir už jo ribų su socialiniais partneriais, vietos bendruomene.</p>	<p>Nepakankamas tėvų, bendruomenės narių, socialinių partnerių į(si)traukimas skatinant ugdymo (si) pažangą ir sprendžiant aktulius, probleminius, su vaiko ugdymu susijusius klausimus.</p> <p>Neišnaudotos galimybės informacijos pateikimui internetinėje svetainėje.</p> <p>Nepakankamai išnaudotos galimybės plėtojant įstaigos ir šeimos partnerystę ugdymo procese.</p>
Galimybės	Grėsmės
<p>Įtraukti aktyvius tėvus, bendruomenės narius ir socialinius partnerius siekiant kokybiško ugdymo(si) turinio realizavimo ir kiekvieno vaiko ugdymo(si) pažangos.</p> <p>Surasti naujų būdų ir formų vaikų kūrybiškumui skatinti</p> <p>Savalaikė pagalba iš Kultūros, švietimo ir sporto skyriaus, Pedagoginės –psichologinės tarnybos ir kitų institucijų.</p>	<p>Daugėja vaikų su specialiaisiais poreikiais bei emocijų elgesio sutrikimais.</p> <p>Mažėjant pagarbai mokytojo profesijai, mokytojai jaučia psichologinį diskomfortą.</p> <p>Atsiranda užsieniečių vaikų, bei mišrių, šeimų, iškyla dvikalbystės problema.</p>

### IV. STRATEGINIAI VEIKLOS PRIORITETAI

Ugdymo turinys orientuotas į ugdytinių poreikius bei skirtingus gebėjimus, atskleidžiant vaiko daromą pažangą.  
Lopšelio-darželio bendruomenė – susitelkusi ir besimokanti organizacija.

### V. 2022 METŲ VEIKLOS TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ IR PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMAS

**PRIORITETAS: Ugdymo turinys orientuotas į ugdytinių poreikius bei skirtingus gebėjimus, atskleidžiant vaiko daromą pažangą**

1. Tikslas: Gerinti ugdymo(si) kokybę, asmeninę vaikų pažangą ir pasiekimus įvairiais amžiaus tarpsniais, taikant inovatyvius ugdymo būdus ir metodus.

### UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS:

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Laukiamas rezultatas
1. Tobulinti mokytojų kompetencijas, siekiant organizuoti kokybišką vaikų ugdymą, bei pažangos ir pasiekimų vertinimą įvairiais amžiaus tarpsniais	1.1.1. Kryptingai organizuoti mokytojų kvalifikacijos tobulinimą STEAM ir STREAM, bei vaikų patyriminių veiklų ugdymo srityje. Pagal Kauno rajono švietimo centro mėnesinius planus  Nuotolinio mokymosi platformoje „Pedagogas.lt“ Dalyvauti ilgalaikėje programoje „Besimokančių darželių tinklas (BDT) 2022“ nuotolinio mokymosi platformoje „Ugdymo meistrai. It“	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2022m.	Mokytojai dalyvaus kvalifikacijos kėlimo programose. Pedagogai įgis žinių ir kompetencijų taikyti STEAM, STREAM, organizuoti patyrimines veiklas, bei įvertinti vaikų pažangą ir pasiekimus įvairiais amžiaus tarpsniais.
	1.1.2. Mokytojai tinkamai atliks ir fiksuos pažangos ir pasiekimų vertinimus įvairiais amžiaus tarpsniais. IU ir PU ugdymo dermės užtikrinimas.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2022m.	Ugdomoji veikla atitinkanti kiekvieno vaiko pasiekimus, galias ir poreikius.
	1.1.3. Vaikų pasiekimai analizuojami dvišaliuose pokalbiuose kartu su tėvais (globėjais), rūpintojais.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2022m.	Užtikrinant ugdymo tęstinumą, Ikimokyklinio ugdymo mokytojos paruoš rekomendacijas Priešmokyklinio ugdymo mokytojoms.
2.1. Inovatyvių mokymo (si) metodų ir IKT taikymas ugdymo(si)	2.1.1. Taikomi inovatyvūs ugdymo metodai.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2022 m.	Ugdymo turinys patrauklus vaikams. Mokytojai naudoja IKT, taiko patyriminį ugdymą naudodami STEAM ir STREAM metodiką,
	Taikyti STEAM, STREAM metodiką.			
	Organizuoti patyrimines veiklas, projektus.			





	Vaikų Velykėlių šventė		2022-04 mėn.	
	Renginiai „Šeimos diena“ paminėti		2022-05 mėn.	
	Priešmokyklinukų išleistuvės „Lik sveikas, darželi“		2022-05 mėn.	
	Sporto renginys, skirtas Vaikų gynimo dienai		2022-06 mėn.	
	Mokslo žinių šventė		2022-09 mėn.	
	Rudens šventė		2022-10 mėn.	
	Adventiniai vakarajimai, kūrybinės dirbtuvėlės		2022-12 mėn.	
	Kalėdų šventė „Su Kalėdų Seneliu“		2022-12 mėn.	
	2.1.3 Įvairūs renginiai ir projektai pagal individualius grupių planus.		Pagal pedagog grupių planus	
2.2. Tobulinti ir turtinti edukacines erdves, atsižvelgiant į vaikų poreikius	2.2.1. Turtinti ugdymo(si) individualizavimo ir patirtinio mokymo(si) edukacines aplinkas įsigyjant naujų žaislų, ugdymo priemonių ir kt.	Direktorė ir ūkvedė	Pagal 2022 m sąmatų lėšas	Pagerės ugdomoji aplinka visose grupėse ir lauko žaidimų aikštelėse. Vaikai pratutins žinias, vykdys projektus, tyrinėjimus ir stebėjimus. Sukurta saugi aplinka.
	Įsigyti priemonių STEAM, STREAM ir Patyriminėms veikloms			
	įsigyti 3 vnt. oro drėkintuvų ugdymo patalpose			
	Įsigyti 6 vnt. staliukų .			
	Įsigyti 5 vnt. elektrinius ventiliatorių patalpų vėdinimui			
	PU ir 5 metų vaikams parengti aplinkos pažinimo ir tyrinėjimo gebėjimų planą			

	„ Aš pažįstu augalus, medžius“			
	Įgyvendinti saugumo priemonės vadovaujantis HN 131:2015			
	„ Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos“			
	Įrengti spintą kūno kultūros priemonėms.			
	2. Turtinti lauko aplinkas priemonėmis, skirtomis vaikų projektinei veiklai.			

**Prioritetas: Lopšelio - darželio bendruomenė- susitelkusi ir besimokanti organizacija**

Tikslas –plėtoti mokyklos bendruomenės narių bendradarbiavimo kultūrą.

**UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS**

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Laukiamas rezultatas
2.1. Telkti lopšelio-darželio bendruomenę komandiniam darbui ir skatinti mokytojų lyderystę	2.1.1 Sudaryti ilgalaikes ir trumpalaikes darbo grupes iš įvairių profesijų darbuotojų	Direktorė	2022 m.	Patobulinti darbuotojų komandinio darbo įgūdžiai turės teigiamą poveikį lopšelio-darželio veiklai siekiant bendrų rezultatų. Atnaujinti lopšelio-darželio veiklos dokumentai
	Gerosios patirties sklaida ugdymo įstaigoje.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2022m.	Parengtas ir įgyvendintas Domeikavos seniūnijos ugdymo įstaigų ir socialinių partnerių bendrų veiklų projektas.
	2.1.2. Organizuoti bendras veiklas su socialiniais partneriais:	Direktorė	2022 m.	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Domeikavos seniūnijos ugdymo įstaigų bendras projektas „Kalėdinių atvirukų mainai“</li> <li>• Domeikavos seniūnijos ir Domeikavos kaimo bendruomenės kvietimu parengti Kalėdinę dekoraciją (eglutę) Domeikavos Lietuvos kankinių skulptūrų parke.</li> </ul>	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2022-11 ir 12 mėn.	
	2.1.3.Organizuoti bendrus renginius su Ramučių kult centro Voškonių laisvalaikio salės renginių organizatoriumi.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2022 m.	
	2.1.4.Adventinis vakarojimas.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2022 m..	
	2.1.5.Dalyvauti edukacinėse pramogose su VŠĮ „Loretos studija.“ ir Kauno santakos Koncertine įstaiga	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2022 m.	
	2.1.6.Kviesti tėvus, bendruomenės narius savanorystei.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2022 m.	
	2.1.7.Bendros ugdomosios veiklos pagal grupių ugdomosios veiklos planus.	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai	2022 m.	
2.2. Užtikrinti savalaikę informacijos sklaidą bendruomenei	2.2.1.Elektroninio dienyno „ Mūsų darželis“ naudojimas	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui Mokytojai, IT koordinatorius	2022 m.	Kokybiškas ir savalaikis tėvų informavimas
	2.2.2.FB paskyrų atnaujinimas ir naudojimas darbui			
	2.2.3.Įstaigos elektroninės svetainės atnaujinimas			

	2.2.4. Mesendžerio programėlių, el. pašto ir kt. informavimo sistemų naudojimas			
	2.2.5. Vykdyti tėvų apklausas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dėl įstaigos poreikio vasaros laikotarpiu;</li> <li>• Dėl maitinimo organizavimo;</li> <li>• Dėl ugdymo kokybės įsivertinimo.</li> </ul>	Direktorė	2022 m.	Įstaigos darbo kokybės gerinimas
	2.2.6. Organizuoti atvirų durų dienas įstaigoje.	Direktorė	2022-05 mėn.	Pagal epidemiologinę situaciją.
2.3. Sutelkti lopšelio-darželio bendruomenę pozityviai tėvystei, įtraukiant paramą ir pagalbą šeimai.	2.3.1. Palaikyti glaudžius ryšius su Kauno r. PPT ir Kauno r. VSB	Direktorė, Logopedė, Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė	2022 m.	Visos bendruomenės teigiamų nuostatų formavimas
	2.3.2. Suorganizuoti 1-2 paskaitas bendruomenei apie pozityvią tėvystę.	Direktorė	2022 m.	
	2.3.3. Bendradarbiauti su medikais, priešgaisrinės apsaugos tarnybomis ir Policija.	Direktorė	2022 m.	
	2.3.4. „Veiksmo savaitė Be patyčių“ 2021"	Mokytojai ir specialistai, dalyvaujantys integruotoje veikloje	2022 m. pagal grupių ugdymo planus	
	2.3.5. Tolerancijos diena			
	2.3.6. Diena „Atpažįstu emocijas ir mokausi jas išreikšti“			
	2.3.7. Draugystės diena			
	2.3.8. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa.			

## VI. SAVIVALDOS INSTITUCIJŲ VEIKLA

### 1. Lopšelio - darželio tarybos darbas

Tikslas: Kolegialiai nagrinėti ir spręsti Lopšeliui-darželiui aktualius klausimus, direktoriui atstovauti teisėtiems Lopšelio-darželio interesams.

Atlikti visuomeninę Lopšelio-darželio valdymo priežiūrą.

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Laukiamas rezultatas
Telkti Lopšelio –darželio bendruomenę veiklos sričių klausimų aptarimui, sprendimui ir įvertinimui. Atlikti visuomeninę Lopšelio-darželio valdymo priežiūrą.	Lopšelio –darželio vadovo metų veiklos ataskaitos įvertinimas Ūkinės 2021 metų veiklos pristatymas. Metinio veiklos plano 2022m. pristatymas. 1,2 proc. paramos skyrimo įstaigai.	Lopšelio - darželio Tarybos pirmininkė	2022 m. 01 mėn.	Informacijos kokybės užtikrinimas. Tikslingas ir kryptingas lėšų panaudojimas. Užtikrinta įstaigos teikiamų paslaugų kokybė.
	Plačiojo vidaus audito ir giluminio vidaus audito veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų analizė ir aptarimas. Įstaigos darbo organizavimo vasaros laikotarpiu aptarimas.	Lopšelio - darželio Tarybos pirmininkė	2022 m. 05 mėn.	
	Strateginio plano 2022-2025 m. Aptarimas. Lopšelio-darželio tarybos veiklos ataskaita už 2022 metus Lopšelio-darželio tarybos veiklos plano 2023m. pateikimas. Lopšelio-darželio veiklos plano rengimo 2023 m. tikslų, uždavinių, laukiamų rezultatų, priemonių aptarimas	Lopšelio - darželio Tarybos pirmininkė	2022 m. 12 mėn.	

## 2. Mokytojų tarybos darbas

Tikslas: Tobulinti pedagogų profesines kompetencijas.

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Atsakingas as	Vykdymo terminas	Laukiamas rezultatas
Telkti pedagogus tobulinant ugdymo procesą, skatinti inovacijų paiešką, patirties sklaidą	Lopšelio-darželio veiklos ataskaita už 2021 m. Metinio veiklos plano 2022 m. pristatymas. Mokytojų 2022m. ugdomosios priežiūros plano pristatymas. Dėl vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikių, pažangos įvertinimo tvarkos aprašo, taikomo nuo 2022.01.01 Dėl švietimo, mokslo ir sporto ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymo Nr. V-1106 „Dėl priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo pakeitimo”	Direktorė	2022 m. 01 mėn.	Užtikrinta įstaigos teikiamų paslaugų kokybė ir tikslingumas, garantuotas šeimos ir ugdymo įstaigos bendradarbiavimas. Pagerės bendravimas tarpusavyje ir su tėvais, paprastai ir greitai pildomi dokumentai, pasiekama informacija apie vaiką, greitai ir patogiai pažymi žingsniai vaiko pasiekimų apraše.
	Vaiko pasiekimų ir brandumo mokyklai pristatymas ir analizė Plačiojo vidaus audito ir giluminio vidaus audito veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų analizė ir aptarimas.	Direktorė	2022 m. 05 mėn.	
	Ugdymo turinio ir kasdieninės veiklos planavimas. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimas. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo modulių aptarimas.	Direktorė	2022 m. 10 mėn.	
	Lopšelio-darželio Mokytojų tarybos veiklos ataskaita už 2022m. Lopšelio-darželio Mokytojų tarybos veiklos planas metams. Bendradarbiavimo su tėvais pokyčio įvertinimas, įdiegus el dienyną, „Mūsų darželis“	Direktorė	2022 m. 12 mėn.	

### 3. Metodinės tarybos darbas

**Tikslas:** Tobulinti ugdomosios veiklos kokybę, skatinant pedagogų kompetencijos augimą.

Uždaviniai	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdymo terminas	Laukiamas rezultatas
<b>Posėdžiai, susirinkimai, pasitarimai</b>				
1. Inicijuoti tikslingą, atliepanti įstaigos veiklos prioritetus ugdymo turinio, bei pedagogų kvalifikacijos tobulinimą.	2022m. metodinės tarybos veiklos planas, tikslai ir uždaviniai. Aprobavimas. Renginių planavimas ir organizavimas, bei atsakingų asmenų paskyrimas. 2022m. kvalifikacijos tobulinimui skirtų lėšų panaudojimas.	Metodinės tarybos pirmininkas	Sausis	Pritarta metodinės tarybos veiklos planui.  Mokytojai bendradarbiaus planuodami ir organizuodami renginius įstaigoje.  Kvalifikacijos tobulinimui skirtos lėšos bus panaudotos tikslingai ir racionaliai, tobulės pedagogų kompetencijos.
	Grupių pedagogų metinės veiklos refleksija. 2021 – 2022m.m. vaikų pasiekimų ir pažangos aptarimas.	Metodinės tarybos pirmininkas	Gegužė	Aptarti vaikų pasiekimai ir numatytos ugdomosios veiklos planavimo gairės 2022-2023m.m.
	Ilgalaikių ugdomosios veiklos planų aprobavimas.	Metodinės tarybos pirmininkas	Rugsėjis	Suderinti ugdomosios veiklos planai, numatyta metodinė pedagogų veikla.
	Metodinės grupės darbo ataskaita už 2022 metus, įsivertinimas. 2023m. Metodinės tarybos veiklos plano projektas. Pasiūlymų svarstymas.	Metodinės tarybos nariai	Gruodis	Suplanuota metodinės tarybos veikla 2023 metams.
<b>Metodinė veikla</b>				
2. Užtikrinti metodinį pedagogų	Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos, savivaldybės administracijos švietimo skyriaus	Metodinės tarybos pirmininkas	2022 n.	Kolegialus pedagogų mokymasis, naujovių taikymas ugdymo(si) procese.



bendradarbiavimą. Skleisti pedagogines naujoves.	nutarimų, įsakymų, metodinių rekomendacijų nagrinėjimas, aptarimas ir įsisavinimas.			
	Pedagogų bendradarbiavimo, dalijimosi gerąja patirtimi skatinimas.	Metodinės tarybos pirmininkas	2022 m.	Pedagogai aktyviau ieškos inovatyvių ugdymo(si) metodų, būdų. Bus užtikrintas kokybiškas ugdomas procesas.
	Metodinių darbų, pranešimų, priemonių pristatymas, aprobavimas.	Metodinės tarybos pirmininkas	2022 m.	Pedagogai dalinsis metodinėmis naujovėmis, patirtimi. Ugdomas procesas taps patrauklesnis.

**UGDOMOSIOS VEIKLOS PRIEŽIŪROS PLANAS** (priedas Nr. 1)**TIKSLAS:** siekiant ugdymo kokybės ir aukštesnių vaikų pasiekimų, ugdymo procese taikyti inovatyvius ugdymo metodus ir priemones.**UŽDAVINIAI:**

- Plėtoti vaikų patirtinį ugdymą taikant STEAM ir STREAM metodiką;
- Tobulinti vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimą įvairiais amžiaus tarpsniais, bei užtikrinti jo tęstinumą ugdomajame procese.
- Taikyti ugdymo(si) procese IKT ir kitus šiuolaikiškus metodus, bei priemones.
- Stiprinti įtraukjį ugdymą.

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingi vykdytojai</b>	<b>Laukiamas rezultatas</b>
1.	Elektroninio dienyno „Mūsų darželis“ pildymo priežiūra, bei pedagogų ir tėvų konsultavimas	2022 m.	Direktorės pavaduotoja ugdymui	Savalaikis ir kokybiškas elektroninio dienyno pildymas
2.	Dokumentacijos tvarkymas	2022 m.	Direktorės pavaduotoja ugdymui	Šiuolaikinius reikalavimus atitinkantis ugdymo organizavimas
3.	Ugdomosios veiklos planavimas įtraukiant projektinę veiklą, STEAM ir STREAM metodus, įtaukjį ugdymą	2022-02mėn. 2022-09mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui	Nuoseklus, tenkinantis individualius vaikų ugdymo(si) poreikius ugdomosios veiklos planavimas
4.	Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo fiksavimo metodai ir priemonės ugdomajame procese	2021-03mėn. 2021-10mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui	Nuosekliai įgyvendinamas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas
5.	IKT ir kitų šiuolaikiškų ugdymo metodų ir priemonių taikymas ugdymo procese	2022-04mėn. 2022-11mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui	Ugdymo procese taikomos naujos, veiksmingos ugdymo formos ir IKT priemonės
6.	Atliktų vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimų aptarimas ir jų panaudojimas tolesniam ugdymo proceso planavimui užtikrinant ugdymo(si) tęstinumą	2022-05mėn.	Direktorės pavaduotoja ugdymui	Užtikrintas ugdomosios veiklos tęstinumas ir vaikų pasiekimų, bei pažangos lavėjimas

## VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS (priedas Nr. 2)

### TIKSLAS:

1. Organizuoti ir koordinuoti įtraukįjį ugdymą, sukuriant saugią ir palankią aplinką, orientuotą į kiekvieno vaiko sėkmę, gerą savijautą, individualias galimybes atitinkančius poreikius.

### UŽDAVINIAI:

1. Organizuoti lopšelio-darželio bendruomenės švietimą vaiko teisių, prevencijos srityse.
2. Organizuoti ir koordinuoti ugdymo(si), švietimo ar kitos pagalbos savalaikį, profesionalų teikimą.
3. Užtikrinti specialiųjų poreikių vaikų ugdymo tęstinumą, bendradarbiaujant su Kauno rajono PPT ir kitomis institucijomis.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingi vykdytojai	Laukiamas rezultatas
1	VGK darbo plano 2022 metams pateikimas.	2022-01	Pirmininkė	Tinkamai įgyvendintos prevencijos, įtraukiojo ugdymo, sveikatos stiprinimo, užimtumo priemonės.
2	Ugdytinių stebėjimas ir jų dokumentų ruošimas Kauno rajono PPT.	Visus metus esant reikalui	Pirmininkė	Laiku ir tinkamai suteikta švietimo pagalba ir/ar specialusis ugdymas.
3	Ugdytinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių adaptacijos stebėjimas grupėje.	Pagal poreikį	Pirmininkė	Saugūs, gerai besijaučiantys darželyje spec. poreikių vaikai.
4	Lankstinukų tėvams prevencinėmis temomis platinimas.	Pagal poreikį	Pirmininkė	Tėvai gavę naujos informacijos, galės ją pritaikyti bendraudami su vaikais.
5	Pranešimo „Vaikų kalbos raida“ darželio mokytojoms pristatymas.	Lapkričio mėn.	Logopedė	Pedagogės praplės žinias apie vaikų kalbos raidą, pritaikys tai ugdymo procese.
6	Bendravimas su spec. poreikių ugdytinių tėvais, jų informavimas apie pasiekimus.	Pagal poreikį	Pirmininkė, logopedė	Stiprės bendradarbiavimas, vyks darbo tęstinumas namuose.
7	Naujai priimtų ugdytinių adaptacijos darželyje stebėjimas.	Pagal poreikį	Mokytojos, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė, logopedė	Saugūs, gerai besijaučiantys darželyje vaikai.

8	Vaikų turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų sąrašo aptarimas, tvirtinimas.	2022 m. rugsėjo mėn.	Pirmininkė	Gerai vaikų ugdymosi rezultatai, atsižvelgiant į amžių, gebėjimus ir poreikius.
9	Akcijos „Nusišypsok draugui“ organizavimas.	2022 m. kovo mėn.	Pirmininkė	Ugdytiniai įgis žinių apie emocijų valdymą.
10	Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinės programos temų integravimas į grupių ugdymo planus.	Pagal grupių veiklos planus	Pirmininkė	Ugdytiniai informaciją, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos temomis, gaus jų amžiaus tarpsniui priimtinais būdais ir metodais.
11	VGK darbo rezultatų aptarimas, gairių 2022 metams numatymas	2022 m. gruodžio mėn.	Pirmininkė	Tobulės VGK darbas. Veiks veiksminga pagalbos teikimo sistema.

### LOGOPEDO DARBO PLANAS ( priedas Nr. 3)

#### TIKSLAS:

Taikant įvairius ugdymo būdus ir metodus ugdyti vaikų kalbą ir kalbėjimą.

Eil. Nr.	Uždaviniai	Priemonės	Laikas	Laukiamas rezultatas
1	Sistemiškai ir nuosekliai organizuoti logopedinės pagalbos teikimą vaikams	1. Visapusiškai įvertinti vaikų kalbą ir kalbėjimą.	Rugsėjo 1-2 sav.	Visapusiškai įvertinus vaikų kalbą ir kalbėjimą numatytos kalbos plėtojimo kryptis.
		2. Nustatyti kalbos ir kalbėjimo sutrikimų pobūdį.	Rugsėjo 1-2 sav.	Nustačius kalbos ir kalbėjimo sutrikimų pobūdį parinkti tinkami darbo būdai, tempas, mokomoji medžiaga.
		3. Numatyti vaikų kalbos ir kalbėjimo plėtojimo bei korekcijos kryptis, parengti individualias, pogrupines, grupines programas sutrikimų įveikimui.	Rugsėjo 3 sav.	Įgyvendintas ugdymo(si) proceso vientisumas, nuoseklumas bei sistemingumas.
		4. Atsižvelgiant į sutrikimų pobūdį, vaikų amžių, parinkti optimaliausias logopedinių pratybų skaičių, darbo tempą, vaizdines priemones, mokomąją medžiagą.	Rugsėjo 3 sav. Nuolat, per pratybas	Ugdymo(si) procesas atitiks vaikų amžių ir individualius poreikius.

2.	Ugdyti vaikų sakinę kalbą, skatinti taisyklingai kalbėti	1.Mokyti taisyklingai tarti garsus.	Nuolat, per pratybas	Vaikai taisyklingai tars garsus.
		2.Lavinti girdimąjį suvokimą, foneminę klausą, sudaryti garsinės analizės ir sintezės pradmenis.	Nuolat, per pratybas	Išlavėjus foneminei klausai vaikai taisyklingai tars garsus, juos diferencijuos.
		3.Plėsti ir tikslinti pasyvųjų ir aktyvųjų žodyną.	Nuolat, per pratybas	Praturtės žodynas, vaikai geriau reikš mintis.
		4.Ugdyti gramatiškai taisyklingą rišliąją kalbą.	Nuolat, per pratybas	Vaikai kalbės gramatiškai taisyklingai.
3.	Bendradarbiauti su įstaigos pedagogais, PPT siekiant pagerinti ugdymo(si) kokybę	1.Dalyvauti pedagogų tarybos posėdžiuose ir VGK darbe, bendradarbiauti.	Pagal darželio veiklos programą	Komandinis darbas užtikrins visapusišką ir pilnavertį ugdymo(si) procesą, teigiamas bendruomenės nuostatas į specialiųjų poreikių vaikus.
		2.Konsultuoti pedagogus dėl programų pritaikymo, individualizavimo specialiųjų poreikių vaikams bei kitais specialiųjų poreikių vaikų ugdymo klausimais.	Nuolat	Vaikai bus ugdomi atsižvelgiant į individualius kiekvieno vaiko gebėjimus bei galimybes.
		3.Siųsti vaikus pas gydytojus-specialistus tyrimui, konsultavimui.	Esant reikalui	Laiku bus nustatyti sutrikimai ir teikiama visapusiška pagalba vaikui.
		4. Perskaityti pranešimą „Vaikų kalbos raida“ darželio mokytojoms.	2022 m. 11 mėn.	Pedagogės praplės žinias apie vaikų kalbos raidą.
		5. Kartu su priešmokyklinio ugdymo grupės mokytojomis praveisti integruotą veiklą prielinksnių įtvirtinimui.	2022 m. 04 mėn.	Vaikai praplės savo kalbą prielinksniais.
4	Stiprinti tėvų, globėjų gebėjimą ugdyti vaikus, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių	1.Informuoti tėvus apie darbo su sutrikusios kalbos vaikais turinį, uždavinius ir rezultatus	Per tėvų susirinkimus, individualiai	Tėvai bus informuoti ir galės dalyvauti ugdymo procese.
		2.Parengti tėvams lankstinukus.	Sausio, spalio mėn	Sustiprės tėvų gebėjimas plėtoti savo vaikų kalbą.

		3. Konsultuoti tėvus aktualiais vaikų kalbos ugdymo, kalbos bei kalbėjimo sutrikimų įveikimo klausimais.	Nuolat	Tėvai nuolat gaus patarimų, rekomendacijų, kaip dirbti su vaiku namuose.
5.	Tobulinti savo kompetencijas darbo su mokiniais, turinčiais kalbos ir kalbėjimo sutrikimų srityje	1. Dalyvauti mieste, rajone, šalyje rengiamuose kvalifikaciniuose renginiuose specialiųjų poreikių vaikų ugdymo temomis.	Pagal Švietimo centro, KPKC numatytas programas	Kvalifikaciniuose renginiuose gautos žinios bus pritaikytos praktinėje veikloje.
		2. Sukurti didaktinių priemonių bibliotekėlę planšetiniuose kompiuteriuose.	Sausio, vasario mėn.	Nauja priemonė skatins vaikų susidomėjimą, aktyvins ugdymosi procesą.
		3. Domėtis naujausia literatūra, naujomis korekcinio darbo metodikomis specialiųjų poreikių vaikų ugdymo temomis, darbo patirtimi.	Nuolat	Ugdymas taps efektyvesnis.
		4. Konsultotis su Kauno rajono PPT specialistais.	Esant poreikiui	Bus įvertinti vaikų specialieji ugdymo(si) poreikiai. Gauta informacija, rekomendacijomis bus remiamasi organizuojant ugdymo(si) procesą

## Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisijos planas ( priedas Nr. 4)

### Tikslas

Atestuoti mokytojus, nustatyti ar jų darbas, veikla atitinka turimų ir siekiamų kvalifikacinių kategorijų reikalavimus

Eil. Nr.	Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Data	Atsakingi vykdytojai	Laukiamas rezultatas
1.	Aptarti ir sudaryti posėdžių grafikus.	1.1. Ne mažiau kaip 2 k. metuose	2022-06 ir 12 mėn.	Direktorė	Įvertintos mokytojų darbo pastangos, atestuoti pedagogai.
	1. Skatinti mokytojus atestuotis	1.2. Sudaryti perspektyvinę mokytojo ir pagalbos mokiniui 2022-2024 metų programą.		Atestacijos komisija	

## Perspektyvinę mokytojo ir pagalbos mokiniui 2022-2024 metų programa (priedas 5)

Eil. Nr.	Mokytojo ar pagalbos mokiniui specialisto vardas ir pavardė	Išsilavinimas ir kvalifikacija		Mokomasis dalykas (pareigybė)	Turima kvalifikacinė kategorija	Kvalifikacinės kategorijos įgijimo data	Siekiamą kvalifikacinę kategoriją	Atestacijos data
		Baigta mokymo įstaiga	Kvalifikacija/ specialybė					
1.	Rasa Gecevičienė	KTU Socialinių mokslų fakultetas Studijuoja VDU	Socialinis pedagogas  Ikimokyklinę pedagogiką	ikimokyklinio ugdymo mokytoja	Auklėtoja	2020-09-01	Vyresniojo mokytojo	2024m . I V ketvirtis
2.	Evelina Žemaitytė	Studijuoja Kauno kolegija Menų ir ugdymo fakultetas	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo studijų programa	ikimokyklinio ugdymo mokytoja	Nesuteikta	-	Vyresniojo mokytojo	2024m. IV ketvirtis

## Visuomenės sveikatos priežiūros specialistės planas (priedas 6)

### Tikslas

Sveikatinimo veiklos metodinių ir individualių konsultacijų ugdymo įstaigos darbuotojams, vaikams, jų tėvams (globėjams) teikimas

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingi asmenys
1.	Užkrečiamos ligos: „Ant švarių rankų mikrobai negyvena“ „Švarių rankyčių šokis“	Sausio mėnuo	Loreta Nėniuvienė Mokytojos
2.	Burnos higiena: „Pieniniai dantukai“ „Kodėl dantukas verkia?“	Vasario mėnuo	Loreta Nėniuvienė Loreta Nėniuvienė
3.	Asmens higiena: „Būsi švarus – būsi sveikas“ „Muilas, kempinė, rankšluostukas – vaiko draugai“	Kovo mėnuo	Loreta Nėniuvienė Loreta Nėniuvienė
4.	Aplinkos sveikata / vasaros pavojai“ „Saugi vasara“ „Metų laikai“	Balandžio mėnuo	Loreta Nėniuvienė Mokytojos
5.	Fizinis aktyvumas: „Mankštos dainelė“ „Greičiau, vikriau, žvaliau“	Gegužės mėnuo	Loreta Nėniuvienė Mokytojos
6.	Saugus eismas: „Pėsčiųjų perėja“ „Šviesoforo spalvos“	Rugsėjo mėnuo	Loreta Nėniuvienė Loreta Nėniuvienė
7.	Psichikos sveikata: „Vaiko emocijos“ Piešinių paroda „Mano šeima“	Spalio mėnuo	Loreta Nėniuvienė Mokytojos



8.	Sveika mityba: „Aš valgau sveikai“ „Vitaminai – jėga!“	Lapkričio mėnuo	Loreta Nėniuvienė Loreta Nėniuvienė
9.	Traumos ir nelaimingi atsitikimai: „Žiemos traumos“ „Mokomės padėti draugui“	Gruodžio mėnuo	Loreta Nėniuvienė Loreta Nėniuvienė

### **KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS** (priedas 7)

**Tikslas: didinti skaidrumą, viešumą, mažinti korupcijos prielaidas Lopšelio- darželio veiklos srityse.**

<b>Eil.Nr.</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingi vykdytojai</b>	<b>Laukiamas rezultatas</b>
1	2020–2022 m. korupcijos prevencijos programos ir korupcijos prevencijos programos priemonių plano paruošimas.	Iki 2020 vasario 28	Direktorė	Lopšelio – darželio bendruomenės informavimas ir švietimas, siekiant puoselėti asmens dorovę, ugdyti pilietiškumą, asmens teisių ir pareigų visuomenei, Lietuvos valstybei sampratą ir užtikrinti korupcijos prevencijos tikslų įgyvendinimą.
2	Privačių interesų deklaracijų teikimas.	Kartą per metus	Direktorė, pavaduotoja ugdymui, ūkvedė, viešųjų pirkimų organizatorius, viešųjų pirkimų iniciatoriai	
3	Viešųjų pirkimų vykdymas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu.	Nuolat	Viešųjų pirkimų organizatorius, viešųjų pirkimų iniciatoriai	
4	Vaikų priėmimo į ugdymo įstaigą vadovaujantis Kauno rajono savivaldybės tarybos patvirtinta biudžetinių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų tvarkos aprašu.	2022 -12 mėn.	Direktorė, pavaduotoja ugdymui, Duomenų bazės tvarkytoja	
5	Ugdymo grupių komplektavimą vykdyti vadovaujantis Kauno rajono savivaldybės tarybos patvirtinta biudžetinių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų tvarkos aprašu ir HN 75:2010 higienos normomis.	Nuolat	Direktorė, pavaduotoja ugdymui, Duomenų bazės tvarkytoja	
6	Mokesčio skaičiavimo ir lengvatų taikymas už vaikų išlaikymą ikimokyklinėje įstaigoje pagal patvirtintą Kauno rajono savivaldybės tarybos patvirtinta tvarkos aprašą.	Nuolat	Direktorė, pavaduotoja ugdymui	

7	Mokyklos biudžeto lėšų naudojimas pagal patvirtintas sąmatas.	Nuolat	Direktorė
8	Finansinių ataskaitų rinkinių viešas teikimas.	Kas ketvirtį	Direktorė
9	1,2 procentų gyventojų pajamų mokesčio lėšų naudojimas pagal parengtą aprašą.	Pagal poreikį	Direktorė, Lopšelio-darželio taryba
10	Darbuotojų pareigybių aprašymų peržiūrėjimas ir, esant būtinybei, svarbių nuostatų bei teisinės atsakomybės antikorporciniu požiūriu priemonių įtraukimas.	Pagal poreikį	Direktorė Pavadootoja ugdymui, ūkvedys
11	Direktoriaus informavimas gavus informaciją apie galimą korupcinę veiklą.	Nuolat	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją
12	Darbuotojų mokymų inicijavimas korupcijos prevencijos klausimais.	Kasmet	Direktorė
13	Pokalbių, valandėlių vaikams apie korupcijos prevenciją organizavimas	Pagal grupių ugdymo planus planą	Mokytojai

### VIII SKYRIUS LAUKIAMAS REZULTATAS

1. Įgyvendinus uždavinius bus pasiekti rezultatai:
2. Ugdomas vaikų kūrybiškumas, gebėjimai, motyvacija mokytis.
3. Didinamos pedagogų, nepedagoginių darbuotojų bendrosios kompetencijos.
4. Bendruomenės nariams formuojami sveikos gyvensenos įgūdžiai.
5. Įsigytos priemonės, inventorius gerins Lopšelio-darželio materialinę bazę, ugdomojo proceso kokybę.

### IX. LĖŠŲ ŠALTINIAI

1. Planui įgyvendinti bus skiriama savivaldybės biudžeto ir valstybės biudžeto Mokymo lėšos.
2. Dalis plano bus finansuojama iš specialiųjų programų ir 1,2 proc. GPM, labdaros ir rėmėjų lėšos.

